



AKTUELLE STELLENAUSSCHREIBUNG

Wernigerode, gelegen am Nordrand des Harzes, ist als attraktiver Bildungs-, Tourismus- und Wirtschaftsstandort über die Landesgrenzen hinaus geschätzt.

Viele verschiedene Sport- und Freizeitaktivitäten, ein reges kulturelles Leben, eine sehr gute medizinische Versorgung, gepflegte Wohngebiete, beste Verkehrs-anbindung und eine wunderschöne im Fachwerkstil erhaltene Altstadt mit zahlreichen Möglichkeiten zum Verweilen bieten beste Voraussetzungen für einen Wohnortwechsel.

Die Stadtverwaltung Wernigerode ist ein modernes Dienstleistungs-unternehmen. Kompetent und innovativ tragen die Mitarbeiter-innen und Mitarbeiter dazu bei, die Lebensqualität der ca. 33.000 Einwohner und der jährlichen ca. zwei Millionen Touristen zu sichern. Sie erwartet bei uns ein familien-freundliches Arbeitsklima mit großzügigen Gleitzeitregelungen sowie ein vielfältiges und anspruchsvolles Betätigungsfeld, das Ihnen gute Entwicklungsmöglichkeiten eröffnet.



Klicken Sie [hier](#) für einen Youtube-Einblick in die Bunte Stadt am Harz.



Kontakt
SG Personal
Marktplatz 1
38855 Wernigerode

Bearbeiter
Gudrun Otte

Telefon
(0 39 43) 65 41 20

E-Mail
bewerbung@wernigerode.de



Die Stadt Wernigerode stellt zum 01.10.2021 einen Amtsleiter für Jugend, Gesundheit und Soziales (m/w/d) im Dezernat I ein.

IHRE AUFGABENSCHWERPUNKTE

- » Leitung und Organisation der zugeordneten Sachgebiete mit 3 Sozialeinrichtungen, 16 Kindertageseinrichtungen, 4 Jugendeinrichtungen und einer Leistungsabteilung (Wohngeldstelle) mit u.a. folgenden Leitungsaufgaben:
 - » Koordinierung und Kontrolle der Tätigkeiten der unmittelbar unterstellten Mitarbeitenden
 - » Beobachtung der Entwicklung der Fachgebiete und Umsetzung gesetzlicher Vorschriften für diese Bereiche und Einrichtungen
 - » Entscheidung in grundsätzlichen fachlichen, personellen, organisatorischen, räumlichen und finanziellen Angelegenheiten
 - » Haushaltsplanung und Haushaltsüberwachung
 - » Bearbeitung und Entscheidung von besonders schwierigen Einzelfällen und solchen von besonderer Bedeutung
 - » abschließende Bearbeitung von Vorlagen, Berichten u.ä. an den Oberbürgermeister, Aufsichtsbehörden, etc.
 - » Vorbereitung und Umsetzung der politischen Zielstellungen
 - » Geschäftsführung für den Ausschuss für Jugend, Senioren und Soziales des Stadtrates
 - » Zusammenarbeit mit den örtlichen und überörtlichen Trägern der Jugend- und Sozialhilfe, der Wohlfahrtspflege, Kirchengemeinden und anderen gemeinnützigen Vereinen der Sozial- und Jugendhilfe

ALLGEMEINE VORAUSSETZUNGEN

- » Diplom-Verwaltungswirt (FH) bzw. Bachelor mit Schwerpunkt Sozialmanagement oder vergleichbar
- » fundierte Kenntnisse im Sozial-, Verwaltungs-, Haushaltsrecht
- » wünschenswert sind Erfahrungen aus längerer Tätigkeit im sozialen Sektor
- » Mehrjährige Führungserfahrung (> 4 Personen)
- » Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS Office- Programmen
- » Erfahrung im Umgang mit politischen Gremien wünschenswert

PERSÖNLICHE VORAUSSETZUNGEN

- » Personalführungskompetenz und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative und persönliches Engagement
- » sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise sowie sicheres und kompetentes Auftreten
- » Bereitschaft auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten zu arbeiten

WIR BIETEN IHNEN...

- » einen krisenfesten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst.
- » eine leistungsgerechte Bezahlung gemäß der Entgeltgruppe 12 TVÖD-VKA.
- » eine unbefristete Vollzeitstelle mit derzeit 40 Wochenstunden.
- » attraktive und familienfreundliche Arbeitsbedingungen.
- » vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten.
- » ein Betriebliches Gesundheitsmanagement sowie eine Altersversorgung für Tarifbeschäftigte durch die Versorgungskasse Sachsen-Anhalt (KVSA).

INTERESSIERT?

...dann bewerben Sie sich noch heute!

Ihre schriftliche Bewerbung reichen Sie bitte bis zum **30.05.2021** im Sachgebiet Personal, Frau Otte, Marktplatz 1, 38855 Wernigerode ein oder senden diese per E-Mail an bewerbung@wernigerode.de, Betreff: AL50. Die Gesamtgröße der Bewerbung sollte 10 MB nicht überschreiten und in einem kompakten PDF-Format zusammengefasst werden.

Fragen zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren richten Sie bitte an Frau Otte, Sachgebietsleiterin Personal, Tel.: 03943/654-120. Fachliche Fragen beantwortet Ihnen gern Frau Seidemann, Amtsleiterin Jugend, Gesundheit und Soziales, Tel. 03943/654-510.

HINWEISE

Wegen der Unterrepräsentanz von Frauen auf vergleichbaren Führungspositionen, werden diese besonders aufgefordert, sich zu bewerben.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Wir bitten um Verständnis, dass Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nur zurückgeschickt werden, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten, mit Adresse versehenen Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Ansonsten werden die Bewerbungsunterlagen von nicht berücksichtigten Bewerbern (m/w/d) grundsätzlich nach Ablauf von sechs Monaten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzgerecht vernichtet. Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungskosten nicht erstattet werden.

Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten finden Sie im Internet unter <https://www.wernigerode.de/stellenausschreibungen.html>.



Kontakt
SG Personal
Marktplatz 1
38855 Wernigerode

Bearbeiter
Gudrun Otte

Telefon
(0 39 43) 65 41 20

E-Mail
bewerbung@wernigerode.de

R a d ü n z e l

AL Hauptamt