



Die Stadt Wernigerode stellt zum **01.10.2024** eine **Sachgebietsleitung Kämmerei (m/w/d)** im Amt für Finanzen ein.

Diese Stellenausschreibung richtet sich sowohl an externe als auch an interne Bewerbende (m/w/d).

IHRE AUFGABENSCHWERPUNKTE

- » organisatorische sowie fachliche Leitung des Sachgebietes Kämmerei
- » Verantwortung für die jährliche Haushaltsplanaufstellung
- » Überwachung der Haushaltsdurchführung und Erstellung des Berichtswesens
- » Beratung der Fachämter bei haushaltsrechtlichen Fragestellungen
- » Leitung der Geschäftsbuchführung und Anlagenbuchhaltung, sowie der Kosten- und Leistungsrechnung
- » Federführung bei der Pflege und der Anwendung des digitalen Rechnungsworkflows für die gesamte Verwaltung
- » Erstellung von Statistiken für externe und interne Adressaten
- » Jahresabschlusserstellung
- » Projektarbeiten zur Digitalisierung des Sachgebiets und Sicherstellung der finanziellen Leistungsfähigkeit

IHR PROFIL

- » Abschluss als Verwaltungsökonom / -wirt (m/w/d), oder ein abgeschlossenes Studium mit betriebswirtschaftlicher Ausrichtung, oder einen abgeschlossenen AII- bzw. BII-Lehrgang
- » nachgewiesene fundierte Fachkenntnisse (TVöD, KVG LSA, KomHVO, KomKBVO LSA, Konten- und Produktrahmenplan, FAG, KAG-LSA, u.v.m.)
- » einschlägige Berufserfahrung auf dem Gebiet der kommunalen Doppik
- » fundierte Kenntnisse im Gebühren- und Satzungsrecht
- » Führungserfahrung mit Leitungsverantwortung wünschenswert
- » Erfahrungen in der Projektarbeit
- » anwendungsbereite MS-Office-Kenntnisse (insbesondere Word und Excel)
- » sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- » ausgeprägte Durchsetzungsfähigkeit sowie Organisationsgeschick
- » selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- » Teamfähigkeit sowie Motivations- und Moderationsfähigkeit

WIR BIETEN IHNEN...

- » eine abwechslungsreiche Tätigkeit sowie einen krisenfesten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst.
- » eine leistungsgerechte Bezahlung gemäß der Entgeltgruppe 11 TVöD zzgl. Sonderzahlungen (u.a. Leistungsentgelt, Jahressonderzahlung).

Wernigerode, gelegen am Nordrand des Harzes, ist als attraktiver Bildungs-, Tourismus- und Wirtschaftsstandort über die Landesgrenzen hinaus geschätzt.

Viele verschiedene Sport- und Freizeitaktivitäten, ein reges kulturelles Leben, eine sehr gute medizinische Versorgung, gepflegte Wohngebiete, beste Verkehrsanbindung und eine wunderschöne, im Fachwerkstil erhaltene Altstadt mit zahlreichen Möglichkeiten zum Verweilen bieten beste Voraussetzungen für einen Wohnortwechsel.

Die Stadtverwaltung Wernigerode ist ein modernes Dienstleistungsunternehmen. Kompetent und innovativ tragen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter dazu bei, die Lebensqualität der ca. 33.000 Einwohner und der jährlichen ca. zwei Millionen Touristen zu sichern. Sie erwartet bei uns ein familienfreundliches Arbeitsklima mit großzügigen Gleitzeitregelungen sowie ein vielfältiges und anspruchsvolles Betätigungsfeld, das Ihnen gute Entwicklungsmöglichkeiten eröffnet.



Klicken Sie [hier](#) für einen Youtube-Einblick in die Bunte Stadt am Harz.



Kontakt
SG Personal
Marktplatz 1
38855 Wernigerode

Bearbeiter
Frau Tauche

Telefon
(0 39 43) 65 41 21

E-Mail
bewerbung@wernigerode.de

- » eine unbefristete Vollzeitstelle mit 39 Wochenstunden.
- » einen tariflichen Urlaubsanspruch von 30 Arbeitstagen.
- » attraktive und familienfreundliche Arbeitsbedingungen (u.a. Gleitzeitregelungen, Telearbeit).
- » ein Jobradleasing-Modell.
- » vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten.
- » ein betriebliches Gesundheitsmanagement.
- » eine Altersversorgung für Tarifbeschäftigte durch die Versorgungskasse Sachsen-Anhalt (KVSA).

INTERESSIERT?

...dann bewerben Sie sich noch heute! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) senden Sie bitte bis zum **05.05.2024** vorzugsweise per E-Mail in einem kompakten PDF-Format (max. 10 MB) an bewerbung@wernigerode.de, Betreff: A20.1.

Alternativ nehmen wir Ihre Bewerbung auch auf dem Postweg entgegen.

Fragen zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren richten Sie bitte an Frau Tauche, stellvertretende Sachgebietsleiterin Personal, Tel. 03943/654-121. Fachliche Fragen beantwortet Ihnen gern Frau Leo, Amtsleiterin Finanzen, Tel. 03943/654-210.

HINWEISE

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Wir bitten um Verständnis, dass Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nur zurückgeschickt werden, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten, mit Adresse versehenen Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Ansonsten werden die Bewerbungsunterlagen von nicht berücksichtigten Bewerbern (m/w/d) grundsätzlich nach Ablauf von sechs Monaten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzgerecht vernichtet. Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungskosten nicht erstattet werden.

Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten finden Sie im Internet unter <https://www.wernigerode.de/stellenausschreibungen.html>.

Wernigerode, 18.04.2024

R a d ü n z e l

AL Hauptamt



Kontakt
SG Personal
Marktplatz 1
38855 Wernigerode

Bearbeiter
Frau Tauche

Telefon
(0 39 43) 65 41 21

E-Mail
bewerbung@wernigerode.de